



Handreiking basisfactuur Rijk

Voor ministeries die E-facturen ontvangen
en voor leveranciers van de Rijksoverheid die e-facturen sturen.



Waarom deze handreiking?

Facturen komen voor in veel verschillende varianten. Van eenvoudige facturen voor producten en diensten tot complexere vormen voor bijvoorbeeld energie, bouw, inhuur of facturen met kortingen.

Voor nieuwe overeenkomsten dienen leveranciers van de Rijksoverheid vanaf 2017 facturen elektronisch te versturen. Dit kan op diverse manieren, zie: www.logius.nl/diensten/e-factureren.

Deze handreiking is geschreven om leveranciers van de Rijksoverheid, softwareleveranciers, intermediairs en Rijksdiensten een richtlijn te geven voor het gebruik en de implementatie van e-facturatie aan de Rijksoverheid. Door deze richtlijn te volgen worden ingestuurde facturen gemakkelijker verwerkt in de administratie en hierdoor sneller uitbetaald.

Wat is de handreiking basisfactuur Rijk?

In de praktijk is gebleken dat voor een groot deel van de e-facturen die het Rijk ontvangt vrijwel altijd dezelfde velden gewenst zijn die op gelijke wijze worden verwerkt. De handreiking basisfactuur Rijk geeft een richtlijn over de minimaal te gebruiken factuurnormen en -eisen aan verzenders van e-facturen.



U kunt deze richtlijn voor de meeste facturen (ongeveer 80% van alle facturen aan de Rijksoverheid) gebruiken. Voor complexe facturen, bijvoorbeeld branche specifiek, dient u aparte afspraken te maken met de ontvanger. Daarnaast maakt de handreiking basisfactuur Rijk het voor ontvangende Rijksdiensten duidelijk welke velden ze minimaal kunnen verwachten voor automatische verwerking van de factuur in het financieel systeem.

Over berichten die via de elektronische postbus van de Rijksoverheid worden verstuurd (Digipoort) dienen afspraken gemaakt te worden over de inhoud en vulling van het elektronische bericht. De Rijksoverheid heeft deze afspraken vastgelegd in een standaard, de UBL-OHNL. De handreiking basisfactuur Rijk geeft uitleg over het gebruik van deze standaard voor e-facturen.

Deze handreiking geeft informatie over twee onderwerpen:

1. Wat moet u op een e-factuur vermelden?
2. Hoe kunt u de e-factuur technisch implementeren in de UBL-OHNL?

Opmaken basisfactuur Rijk

In het overzicht op de volgende pagina vindt u alle functionele velden die op een basisfactuur aan het Rijk vermeld moeten worden.



Laat u goed informeren door uw klant (de overheidsorganisatie) over de referentie of het ordernummer (zie 1.5) op de factuur en welke invulinstructie moet worden gevolgd. Het vermelden van een onjuiste referentie (bijvoorbeeld met een prefix, spaties, punten of een verkeerd ordernummer) kan leiden tot een langere verwerkingstijd van uw e-factuur.

Gegevens op hoofdniveau		Verplicht	Voorbeeld vulling	Opmerking
1.1	Factuurnummer	Ja	1122334455	
1.2	Factuurdatum	Ja	2017-12-28	
1.3	Factuuromschrijving kop	Aanbevolen	Factuur deellevering 1	Geef een algemene omschrijving van de geleverde goederen of diensten.
1.4	Valuta	Ja	EUR	Gebruik in de basisfactuur op alle plaatsen dezelfde valutacode.
1.5	Ordernummer /referentie	Ja	123456	De basisfactuur heeft altijd betrekking op 1 inkoopopdracht.
Leverancierpartij		Verplicht	Voorbeeld vulling	Opmerking
2.1	Naam	Ja	Leverancier B.V.	
2.2	Kvk nummer	Ja	3123764	Kvk nummer wordt gebruikt voor identificatie en is wettelijk verplicht. Geldt voor u deze verplichting niet, maak dan specifieke afspraken met de ontvanger van de factuur.
2.3	BTW nummer	Ja	NL73847292B01	Indien u BTW-plichtig bent moet dit vanuit de wetgeving op een factuur vermeld worden.
2.4	Straat + Huisnummer	Ja	Leverancierstraat 1	
2.5	Postcode	Ja	1234AA	
2.6	Plaats	Ja	Den Haag	
2.7	Land	Ja	NL	
2.8	Contactpersoon e-mailadres	Ja	jan@leverancierbv.nl	Geef een e-mailadres op wanneer er vragen zijn over de door u verzonden factuur.
Klantpartij		Verplicht	Voorbeeld vulling	Opmerking
3.1	Naam	Ja	Ministerie ABC	
3.2	OIN	Ja	0000001003214345000	Geef uitsluitend het nummer op.
3.3	Straat + huisnummer	Ja	Binnenhof	
3.4	Postcode	Ja	4321 AA	
3.5	Plaats	Ja	Den Haag	
3.6	Land	Ja	NL	
Betalingsgegevens		Verplicht	Voorbeeld vulling	Opmerking
4.1	IBAN	Ja	NL42INGB000364728	Dit kan ook een banknummer zijn buiten de EU
Belasting		Verplicht	Voorbeeld vulling	Opmerking
5.1	Belastbaar bedrag	Ja	200.00	
5.2	Bedrag belasting	Ja	42.00	
5.3	BTW Percentage	Ja	21	Dit kan de waarde 0, 9 of 21 zijn.
Totalen		Verplicht	Voorbeeld vulling	Opmerking
6.1	Factuurbedrag exclusief BTW	Ja	200.00	Betreft het factuurbedrag exclusief BTW. Korting en toeslagen maken geen deel uit van de basisfactuur.
6.2	Factuurbedrag inclusief BTW	Ja	242.00	Betreft het factuurbedrag inclusief BTW. Korting en toeslagen maken geen deel uit van de basisfactuur.
Factuurregels		Verplicht	Voorbeeld vulling	Opmerking
7.1	Factuurregelnummer	Ja	1	
7.2	Orderregel verwijzing	Aanbevolen	1	Indien bekend, dan vermelden. Dit zorgt voor een snellere verwerking en betaling.
7.3	Naam/omschrijving van de geleverde goederen of diensten	Ja	Insteekhoezen	
7.4	Gefactureerde hoeveelheid	Ja	10.00	
7.5	Stuksprijs	Ja	20.00	
7.6	Factuurregelbedrag exclusief BTW	Ja	200.00	Factuurregelbedrag exclusief BTW = prijs x hoeveelheid
7.7	BTW Percentage	Ja	21	Dit kan de waarde 0, 9 of 21 zijn.
7.8	BTW Bedrag	Ja	42.00	



Technische implementatie basisfactuur Rijk voor Digipoort

Naast deze handreiking zijn er aanvullende documenten die helpen bij het gebruik van deze richtlijn en de technische implementatie bij een rechtstreekse aansluiting op Digipoort. Als leverancier kunt u deze handreiking en de aanvullende technische documentatie doorsturen naar uw softwareleverancier of intermediair. Hiermee is de benodigde informatie beschikbaar om aan te sluiten op Digipoort en factuurberichten te versturen naar de Rijksoverheid.

Berichtspecificaties en een voorbeeld e-factuur XML

Indien u factuurberichten via een directe koppeling naar Digipoort verstuurt in UBL-OHNL1.9 formaat, dan kunt u het zip-bestand 'Technische implementatie Basisfactuur' raadplegen op de website van Logius: www.logius.nl/diensten/e-factureren. In dit bestand vindt u de berichtspecificatie en een voorbeeldbestand van de basisfactuur in UBL-OHNL formaat.

In de specificatie staan de relevante velden uit de UBL-OHNL standaard vermeld.

De kolom 'Referentie naar de basisfactuur' bevat een aantal elementen:

- Verwijzing naar het betreffende onderdeel uit de basisfactuur
- Streepje (-): container die gebruikt wordt voor de onderliggende velden
- "Vul hier altijd" : Vaste waarde die altijd gelijk is

XPath	Cardinaliteit OHNL	Meer	Node Type	Basisfactuur	Referentie naar de basisfactuur
doc:Invoice/cbc:UBLVersionID	1-1		element	Verplicht	Vul hier altijd 2.0
doc:Invoice/cbc:CustomizationID	1-1		element	Verplicht	Vul hier altijd 1.9
doc:Invoice/cbc:ProfileID	1-1		element	Verplicht	Vul hier altijd NL
doc:Invoice/cbc:ID	1-1		element	Verplicht	Basisfactuur 1.1 Factuurnummer
doc:Invoice/cbc:IssueDate	1-1		element	Verplicht	Basisfactuur 1.2 Factuurdatum
doc:Invoice/cbc:DocumentCurrencyCode	0-1		element	Verplicht	Basisfactuur 1.4 Factuurvaluta
doc:Invoice/cbc:DocumentCurrencyCode/@listID	1-1		attribute	Verplicht	Vul hier altijd "ISO 4217 Alpha"

Voorbeeld weergave bijlage basisfactuur

De implementatiewijzer, xsds, schematronen van de volledige UBL-OHNL standaard vindt u tevens op de website van Logius.

